ГАНЗОРИГ БАТ-ЭНХ

Шарын гол сумын Соёлын төвийн дарга

sharyngol.culturalcenter@da.moc.gov.mn

99054338

Batenkh86@gmail.com

Шарын гол сум Хайрхан баг

БОЛОВСРОЛ:

- Төгссөн сургууль: Жигжидийн нэрэмжит “Кино урлагийн дээд сургууль”
- Мэргэжил: Тайз, театр, дэлгэцийн удирдлагийн зохион байгуулалт, менежмент
- Боловсрол: Бакалавр

АЖЛЫН ТУРШЛАГА

- Булган аймаг Хангал сум “Хялганат 10 жил” ЕБС-ын Дуу хөгжмийн багш 2001-2002 он
- Шарын гол сум Соёлын төв Бүжгийн багш 2002-2014 он
- Шарын гол сум Соёлын төвийн Дарга 2014-2024

ДАРХАН-УУЛ АЙМАГ
ШАРЫН ГОЛ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ

2023 оны 04 сарын 26 өдөр Дугаар 6/13 Шарын гол

Г.Бат-Энхийг ажилд томилох тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 66 дугаар зүйлийн 66.1, Соёлын тухай хуулийн 18 дугаар зүйлийн 18.3, Монгол Улсын Засгийн газрын 2022 оны 107 дугаар тогтоолын 6 дугаар хавсралт, Монгол Улсын Засгийн газрын 2018 оны 382 дугаар тогтоолын 1, 6 дугаар хавсралт, Дархан-Уул аймаг дахь Төрийн албаны салбар зөвлөлийн 2023 оны 03 дугаар сарын 17-ны 31 дүгээр "Нэр дэвшүүлэх тухай" тогтоолыг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1. Тус сумын Соёлын төвийн эрхлэгчийн сул орон тоонд Ганзориг овогтой Бат-Энх нь Төрийн үйлчилгээний байгууллагын төсвийн шууд захирагчийн сонгон шалгаруулалтад тэнцсэн тул ажилд томилсугай.

2. Г.Бат-Энхтэй ажил хүлээлцэх комиссыг дараах бүрэлдэхүүнтэй байгуулсугай.

Ажлын хэсгийн ахлагч:	Г.Шинэхүү	Засаг даргын Тамгын газрын дарга
Нарийн бичгийн дарга:	П.Тамир	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
Гишүүд:	Ч.Туяа	Номын санч
	М.Хонгорзул	Соёлын төвийн нягтлан бодогч
	П. Хонгорзул	Соёлын төвийн нярав

3. Г.Бат-Энхийн албан тушаалын үндсэн цалинг ТҮСУ-5 зэрэглэлээр 895 945 (найман зуун ерэн таван мянга есөн зуун дөчин тав) төгрөг, төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдэл, орон нутагт ажилласны нэмэгдлийг тус тус тооцож олгохыг Нягтлан бодогч (М.Хонгорзул)-д зөвшөөрсүгэй.

ЗАСАГ ДАРГА Б.ЛХАМСҮРЭН

Scanned with CamScanner

Сумын Засаг даргын 2020 оны
11.сарын 11-ны өдрийн [illegible] тоот
захирамжийн 6.дугаар хавсралт

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

☐ Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан

☒ Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:	Монгол Улсын Засгын газрын тухай хуульд өөрчлөлт оруулах тухай хууль
Дагаж мөрдөх огноо:	2020 оны 07 дугаар сарын 07-ны өдөр
Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо:	

Байгууллагын нэр:	Нэгжийн нэр:
Соёлын төв	Удирдлага
Албан тушаалын нэр:	Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:
Дарга	ТҮСУ-5
Ажлын цаг:	Ажлын байрны албан ёсны байршил:
7 хоногт 40цаг	Дархан-Уул аймаг. Шарын гол сум.
Хөдөлмөрийн нөхцөл:	Онцгой нөхцөл:
Хэвийн	Хамаарахгүй

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго:

Төрөөс соёлын талаар баримтлах бодлого, салбарын болон холбогдох хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангах хүрээнд нутаг дэвсгэр дэх хүн амыг соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг дэмжсэн соёл, урлагийн олон талт ажлыг зохион байгуулж, бүс нутгийн онцлог соёлын өвд тулгуурласан үнэт зүйлийг судлан хөгжүүлэх ажлыг мэргэжлийн болон захиргааны удирдлагаар ханган соёлын төвийн хөгжлийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, гүйцэтгэлийн үр дүнг ажил олгогчийн өмнө хариуцна.

Scanned with CamScanner

1. Соёлын талаарх төрийн бодлого, Монгол Улсын хууль тогтоомж, Монгол Улсын урт, дунд, богино хугацааны хөгжлийн бодлого төлөвлөлт, Засгийн газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, аймаг, нийслэлийн Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурал, Засаг … стратегийг төлөвлөн хэрэгжүүлэх;

… урлагийн тоглолт, үзвэр үйлчилгээг чанартай хүртээмжтэй хүргэх, соёлын өвийг судлан илрүүлж, хадгалж, хамгаалах, соёлын бүтээлч үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх, сурталчлах чиг үүргийг хэрэгжүүлэх;

3. … хүүхдийн нас, биеийн онцлогт тохирсон дугуйлан сургалтыг хичээллүүлж, соёл …

4. Байгууллагын өдөр тутмын үйл ажиллагааг удирдлага, манлайллаар хангах, албан хаагчдын ажлын үр дүнг үнэлэх, нөөцийг бүрдүүлэх, төсөв санхүүг үр ашигтай зарцуулах, төрийн албан хаагчийн нийтлэг эрх үүргийг хэрэгжүүлэх ажлыг …

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага … хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан … Хянах – Х. … – Ш
	1.1. Төрөөс баримтлах соёлын бодлого, Монгол Улсын урт, дунд, богино … төлөвлөлт, Засгийн газрын үйл … нутгийн Иргэдийн Төлөөлөгчдийн хурал, Засаг даргын бодлогын баримт бичигт тусгагдсан зорилтын …	Хэрэгжилтийг … тайлагнана.	[illegible]
	1.2. … холбогдох хууль, … журам, заавар, стандартыг үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон ажиллах, хэрэгжилтийг хангах;	Хэрэгжилтийг хангана.	Г, Х
… хүрээнд	1.3. … стратегийг … боловсруулах, …	үзэл баримтлал, … соёлын хэм хэмжээ бүрдэнэ.	[illegible]
	1.4. Бусад улс, орны ижил төрлийн … хөгжүүлэх … нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулах, төр хувийн хэвшлийн хамтын ажиллагааг дэмжих;	Үйл ажиллагааны … дэмжинэ.	Г, Х
	… төлөвлөгөө … байгууллагын болон төрийн албан хаагчийн хүрээнд боловсруулан	… үйл ажиллагааны … сайжирч, хэрэгжилт	

Scanned with CamScanner

	1.6. Санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэл, статистикийн мэдээлэл, [illegible] судалгаа, тайлан үнэн зөв гаргах, [illegible] тушаалтанд тогтоосон хугацаанд нь мэдээлэх, тайлагнах;/	[illegible]	Г, Х, Ш
	1.7. Байгууллагын дотоод үйл [illegible] дотоод журам, албан тушаалын [illegible] заавар, хөтөлбөр, төлөвлөгөө, норм норматив зэрэг эрхзүйн баримт бичгийг баталж мөрдүүлэх;	Үйл ажиллагаа [illegible] сайжирна.	[illegible]
	2.1. Хүн амын эрэлт хэрэгцээг судалж, [illegible] үйлчилгээг үзүүлэх;	Эрэлт, хэрэгцээнд [illegible] үйлчилгээг бий болгоно.	Г, Х, Ш
	2.2. Соёлын байгууллагын урын санг баяжуулах, түүвэх, [illegible] ажлыг чанартай зохион байгуулах	[illegible]	Г, Х, Ш
	2.3. Сумын нутаг дэвсгэрийн соёл өвийг судлан илрүүлэх, бүртгэл [illegible] нутаг судлах танхимын аюулгүй [illegible] зүйлийг бүртгэх, хадгалж хамгаалах, өвлүүлэн уламжлуулах ажлыг зохион байгуулах;	Хадгалалт [illegible] сайжирна.	
зорилтын [illegible]	[illegible] үйлчилгээг хүргэх, эрэлт хэрэгцээнд [illegible] хөмрөгийг баяжуулах, хадгалан хамгаалах чиглэлээр дэмжлэг үзүүлэн ажиллах;	Номын сангийн [illegible] дэмжин хөгжүүлнэ.	Г, Х, Ш
	[illegible] ажиллагааг зохион байгуулах. [illegible] үйл ажиллагааг зохион байгуулах;	[illegible] нэмэгдэнэ.	[illegible]
	2.6. Нийтээр тэмдэглэх баярын болон тэмдэглэлт өдрүүдэд нийтийг [illegible] зохион байгуулах;	Иргэдийн чөлөөт цагт зориулсан [illegible] сайжирна.	
	2.7. Соёлын бүтээлч үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх, зохион байгуулах, мэдээлэл судалгаа бүрдүүлэх;	Соёлын бүтээлч үйлдвэрлэлийг анхан шатны [illegible]	Г, Х, Ш
	2.8. .... гэх мэт		
3 дугаар зорилтын [illegible]	3.1. Хүүхдийн [illegible] чадварыг хөгжүүлэх дугуйлан сургалтын хөтөлбөрийг багш нараар судлуулан чанартай болгох [illegible]	Дугуйлан сургалтын чанар [illegible]	Г, Х, Ш

Scanned with CamScanner

	3.2. Хүүхдийн хөгжлийг дэмжсэн нас, биеийн онцлогт тохирсон дугуйлан … хичээллүүлэх, шатлалсан сургалтыг	Хүүхдийн … дэмжинэ.	
	3.3. Хүүхдэд ээлтэй, дугуйлан, сургалтын стандартад нийцсэн орчинг бүрдүүлэх, багшийн … хүрүүлэх;	Дугуйлан сургалтын чанар	Г, Х, Ш
	… оюун ухаан, бие бялдар, авьяас чадварт илэрч байгаа өөрчлөлтийг судлан тогтоох, дүгнэх;	Үр дүнг үнэлнэ.	Г, Х, Ш
	… хүүхдийн авьяас чадварын … хамгаалагчид, иргэдэд тайлагнах, сургалтын чанарыг дүгнэх;	Багш нарын үйл … дүгнэнэ.	Г, Х, Ш
	3.6. .... гэх мэт		
	… албан хаагчдад ажлын чиг үүргийг тодорхойлох, үүрэгжүүлэх, ажлын үр дүнг үнэлэх, дүгнэх;	Байгууллагын … ажиллагааг хангана.	Г, Х, Ш
	4.2. … чадавхжуулах, бүтээлч үйл ажиллагааг төлөвшүүлэх ажлыг төлөвлөн гүйцэтгэх хэрэгцээг …	… тухай хуульд … үр дүнг үнэн зөв үнэлж, дүгнэнэ.	Г,Х, Ш
4 дүгээр хүрээнд	… дүгнэлт гаргах, үр дүнд тулгуурласан оновчтой шийдлийг боловсруулан хэрэгжүүлэх;	Байгууллагын үйл … дутагдал, доголдлыг тодорхойлон …	Г,Х, Ш
	… боловсруулах, удирдлагыг үнэн зөв мэдээллээр хангах;	Гүйцэтгэлийн … бэхжүүлнэ.	Г,Х, Ш
	4.5. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг … ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байж, төрийн албан хаагчийн эрх, үүргийг хэрэгжүүлэх;	Төрийн албан … зөрчлөөс ангид байж, ил тод байдлыг хангана.	
	4.6. Төрийн албаны … бүрдлийг … төрийн болон албан байгууллага, хувь хүний хуулиар хамгаалагдсан …	… нууцыг хамгаална.	

	хамгаалах, материаллаг нөөцийг бүрдүүлэх, ариг гамтай хандах, [illegible]	бүрдүүлнэ:	
	4.9. Байгууллагын төсөв, санхүүгийн [illegible] хөрөнгийг зориулалтын дагуу үр ашигтай захиран зарцуулах, шаардлагатай нөөцийг бүрдүүлэх, [illegible] тайлан үнэн зөв гаргах, тайлагнах;	[illegible] төлөвлөж, зарцуулалтын ил тод [illegible]	Ш, Г
	[illegible] стандартыг мөрдөн, байгууллагын архивын нэгжийг эмхлэн цэгцлэж хадгалах, хамгаалах, тайлагнах;	архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандарт хангагдана	Ш, Г, Х
	[illegible] хүргэх	Үйлчилгээ [illegible]	Г
	4.11. Байгууллагын барилга байгууламж, техник хэрэгсэл, тоног төхөөрөмж, нөөцийн талаар [illegible] төлөвлөх, хэрэгжүүлэх, [illegible] хамтран зохион байгуулах;	Үйл ажиллагааны [illegible] сайжирна	
	4.12. .... гэх мэт		

Боловсрол	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсрол [illegible]
Мэргэжил	[illegible] /0211, 0215, 021001, 021304, 022201/; -Социологи, соёл судлал /031401/; -Номын сан, мэдээлэл, архив судлал /032201/; [illegible] удирдлага /041002, 041003/; [illegible]
Мэргэшил	Соёл, урлагийн менежментийн чиглэлээр мэргэшсэн бол давуу тал болно.
Туршлага	Соёл, урлагийн байгууллагад 3-аас доошгүй жил ажилласан байх

Ур чадвар	Зохион [illegible]	боловсруулах; [illegible] зохицуулж, гүйцэтгэлийг нэгтгэн дүгнэх, тайлагнах; - Байгууллагын үйл ажиллагааг зохион байгуулж, гүйцэтгэлийг дүгнэж, шаардлага тавьж хянах [illegible] [illegible] урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ авах; [illegible] хуваарилах; - Албан хаагчдын ажлын гүйцэтгэлд өдөр тутам хяналт тавьж, зохих заавар чиглэл өгөх; [illegible] сахилга бат, зөв хандлагыг дэмжих; [illegible] - ... гэх мэт
	Дүн шинжилгээ	- Судалгааны дүн, мэдээлэлд тулгуурлан байгууллагын хөгжлийн стратегийг боловсруулах;

Scanned with CamScanner

		- [illegible] үр дүн, шийдлийн хувилбарын шууд ба шууд бус үр дагаврыг харьцуулан үнэлж, зөвлөмж боловсруулах; - ... гэх мэт
	Асуудал шийдвэрлэх	- [illegible] талаарх [illegible] - [illegible] шууд болон шууд бус үр дагаврыг үнэлж, шийдлийн хувилбарын талаар зөвлөх; - Сайдын [illegible] үр дүнтэй [illegible] - [illegible] дотоод үйл ажиллагааны тулгамдсан асуудал, нөхцөл байдалд дүн шинжилгээ хийн бодлогын зөвлөмж боловсруулах;Албан үүргээ хууль, тогтоомж, ёс зүйн [illegible] ангид шийдвэрлэх [illegible] - ... гэх мэт
	Манлайлах	- Албан тушаалын бүрэн эрхийн хүрээнд аливаа асуудлыг хууль болон ёс зүйн зарчимд нийцүүлэн [illegible] шийдвэрлэх [illegible] оруулах; - [illegible] үнэн зөв байдлын үр дагаврыг хариуцах; - Салбарын тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх хувилбарыг боловсруулж, түүний эерэг, сөрөг үр [illegible] - Салбарын тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх [illegible] тодорхойлох; - Удирдлагын өгсөн чиглэлийн дагуу салбарын бодлогыг хэрэгжүүлэх тодорхой арга хэмжээг зохион байгуулах;
	Багаар ажиллах	- Ёс зүйтэй [illegible] үүсгэх; - Ажил хэргийн хувьд бүтээлч санаачлагатай ажиллах; - Байгууллагын [illegible] оролцуулах, [illegible] - Шинэлэг санаа үйлчилгээг нэвтрүүлэх, чиглүүлэх, албан хаагчдын шинэ санаачилга, бүтээлч хандлагыг дэмжих; - Хувийн [illegible] - Мэдээллийг албан [illegible] - [illegible] эрэлхийлэх; - Багийн ажлын амжилтыг үнэлэх, дүгнэх, дэмжих, бусдад таниулах, нээлттэй харилцааг бий болгох; - ... гэх мэт

	Бусад	-Албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг -Мэргэжлийн үйл ажиллагаа явуулахад шаардагдах компьютерийн программ, мэдээллийн дэвшилтэт технологи ашиглах хэрэгжүүлэх -Онлайн харилцааг ашиглан мэдээлэл солилцох, мэдээллийг шуурхай хүргэх -Харилцагчийн үйлчилгээний удирдлагыг -Англи хэл, эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийн эх сурвалжийг ашиглах -... гэх мэт

VI. АЛБАН ТУШААЛЫН ХАРИЛЦАХ СУБЬЕКТ

Албан тушаалын шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:
Сумын Засаг дарга

удирдуулах албан тушаалын нэр тоо:	1. Соёлын асуудал эрхэлсэн төрийн захиргааны төв байгууллага 2. Төрийн захиргааны байгууллага 3. Аймаг, сумын Иргэдийн Тэргүүлэгчид 4. Аймаг, сумын Засаг дарга, ЗДТГ, харьяа байгууллагууд 5. Аймгийн соёл, урлагийн 6. Төрийн бус байгууллага 7. Холбогдох бусад хуулийн этгээд

V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

боловсруулсан:	батлан ... шийдвэр
Албан тушаал: ШАРЫН ГОЛ СУМЫН ЗАСАГ ЭРХ ЗҮЙ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН ..../Г.БИЛГҮҮН/	Байгууллагын нэр: Шийдвэрийн огноо: 2020.12.25

Scanned with CamScanner

<table>
<tr>
<td>(гарын үсэг) (эцэг/эх/-ын нэр, өөрийн нэр)

20..оны...сарын...-ны өдөр</td>
<td>Дугаар: А/75</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="2">VI. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫГ БАТАЛСАН</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="2">Байгууллагын нэр:
ШАРЫН ГОЛ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГА
Шийдвэрийн огноо: ....
Дугаар:...............................
(тамга, тэмдэг)
ДАРГА .... Б.ЛХАМСҮРЭН
(гарын үсэг) (эцэг/эх/-ын нэр, өөрийн нэр)
20..оны..сарын..-ны өдөр</td>
</tr>
</table>

ДАРХАН-УУЛ АЙМАГ
ШАРЫН ГОЛ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗАХИРАМЖ

2024 оны 04 сарын 25 өдөр Дугаар Б/02 Шарын гол

Соёлын төвийн дарга Г.Бат-Энхийн
цалинг шинэчлэн тогтоох тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 66 дугаар зүйлийн 66.1, Төрийн албаны тухай хуулийн 10 дугаар зүйлийн 10.1.4, 57 дугаар зүйлийн 57.2.4, Соёлын тухай хуулийн 18 дугаар зүйлийн 18.3, Монгол Улсын Засгийн газрын 2023 оны 240 дүгээр тогтоолын 5 дугаар хавсралт, 2024 оны 128 дугаар тогтоолын 9 дүгээр хавсралт, 2024 оны 82 дугаар тогтоол, 2022 оны 12 дугаар сарын 28-ны өдрийн 491 дүгээр тогтоол, Соёлын сайд, Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын сайд, Сангийн сайдын хамтарсан 2024 оны 604 дүгээр сарын 09-ны өдрийн А/166, А/63, А/73 тоот тушаалуудыг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Соёлын төвийн дарга Ганзоригийн Бат-Энхийн албан тушаалын цалинг ТҮСБ-5 зэрэглэлээр 1544000 /Нэг сая таван зуун дөчин дөрвөн мянга/ төгрөгөөр, Соёлын төвийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн Дархан-Уул аймгийн Соёл урлагийн газрын тайлан, дүгнэлтийг үндэслэн ур чадварын нэмэгдлийг үндсэн цалингийн 25 хувиар тооцож олгохыг нягтлан бодогч (М.Отгон)-д зөвшөөрсүгэй.

2.Захирамжийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг ЗДТГ-ын дарга (Г.Шинэхүү)-д үүрэг болгосугай.

ДАРГА Б.ЛХАМСҮРЭН

450400049

Scanned with CamScanner