



СОЁЛ, УРЛАГИЙН ГАЗРЫН АЖИЛТНУУДЫГ ЧАДВАХИЖУУЛАХ 2024 ОНЫ СУРГАЛТЫН ТӨЛОВЛӨГӨӨ

№	Хэрэгжүүлэх ажлууд	Төсөв	Хугацаа	Хариуцах албан тушаалтадан	Хяналт тавих албан тушаалтадан
1	Байгууллагын дотоодод мөрдөгдөж буй 1 журмыг шинэчлэх, 3 журам шинээр боловсруулан батгуулах, уйл ажиллагаандaa мөрдлөг болгох ажлыг зохион байгуулах.	-	Тухай бур	Зүйлийн дарга С.Туяа	Газрын дарга Х.Соёл-Эрдэнэ
2	Шинээр болон шинэчлэн батлагдсан, нэмэлт өөрчлөлт орсон хууль тогтоомж, дүрэм журмын талаар газрын шурхай хурлын эрх зүйн мэдээллийн цагаар тогтол мэдээлэл хийж байх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Жилдээ	Зүйлийн дарга С.Туяа	Газрын дарга Х.Соёл-Эрдэнэ
3	Улсын байцаагчийн ёс зүй, сахилга хариуцлагыг дээшлүүлэх зорилгоор соён гэгээрүүлэх ажлыг зохион байгуулах.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Жилдээ	Ёс зүйн зөвлөл	Төлөвлөлт, тайлагналт, Мэдээлэл
4	Цахим системийн ашиглалтыг үйл ажиллагаандaa нэвтрүүлэн ашиглалтыг нэмэгдүүлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Жилдээ	Технологи, цахимжилтийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	СҮХ-ийн дарга Б.Чинбилэг

				ЗҮХ-ИЙН ДАРГА С.ТУЯА
5	2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангуулах хүрээнд гүйцэтгэлийг нийт албан хаагчид сар бүр тайлагнах, улирал бүр дүн шинжилгээ хийж, холбогдох арга хэмжээг авч ажиллах.	Дараа сарын 05-ны дотор	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	ГАЗРЫН ДАРГА Х.СОЁЛ-ЭРДЭНЭ Х.ЧИНБИЛЭГ Х.ЧНАЛТ-ШИНЖИЛГЭЭ, ҮНЭЛГЭЭ СТАТИСТИК МЭДЭЭ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН Ш.ДЭЛГЭРМЭА
6	Төрийн болон төрийн бус байгууллагаас зохион байгуулж буй сургалтуудад төрийн албан хаагчдыг хамруулах, шаардлагатай тохиолдолд томилолтын асуудлыг шийдвэрлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Тухай бүр	ЕРӨНХИЙ НЯГТЛАН БОДОГЧ Г.ЭНХЖАРГАЛ
7	Удирдлагын академийн Төрийн албаны сургуулийн цахим сургалтуудад бүрэн хамруулж мэдлэг, ур чадварыг нь дээшлүүлэх.	-	ЖИЛДЭЭ	ЗҮХ-ИЙН ДАРГА С.ТУЯА СУХ-ИЙН ДАРГА Б.ЧИНБИЛЭГ
8	Сургалт хийх тухай бүрт хотөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан баттуулах, шаардлагатай тохиолдолд зардлын асуудлыг шийдвэрлэж өгөх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Тухай бүр	АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН, МЭРГЭЖИЛТЭН, ЕРӨНХИЙ НЯГТЛАН БОДОГЧ Г.ЭНХЖАРГАЛ
9	Сургалтын ирц, сургалтын материалыар мэдээллийн сан үүсгэж хадгалах.	-	Тухай бүр	АРХИВ-БИЧИГ ХЭРЭГ, НЯРАВ Д.АРИУНЖАРГАЛ
10	Дотооддоо сургалт зохион байгуулах.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	ЖИЛДЭЭ	ЗҮХ-ИЙН ДАРГА С.ТУЯА
11	Мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдах ажилтны судалгаа гаргаж, саналыг холбогдох байгууллагад	УЛСЫН ТӨСӨВ	ЖИЛДЭЭ	ЗҮХ-ИЙН ДАРГА С.ТУЯА ГАЗРЫН ДАРГА Х.СОЁЛ-ЭРДЭНЭ

	хүргүүлэх, сургалтад хамруулах.				
12	Сургалтын техник хэрэгслийг шинэчлэх, нэмэгдүүлэх тал дээр Соёлын яам, аймаг, сумын Засаг дарга, ИТХ-аас дэмжлэг авах, шаардагдах төсвийг батлагдсан төсвийн хүрээнд багтаан шийдвэрлэх.	Улсын болон орон нутгийн төсөв	Жилдээ	Төсөв, хөрөнгө оруулалтын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн П.Цогцэцэг	Газрын дарга Х.Соёл-Эрдэнэ
13	Байгууллагын бодлого, үйл ажиллагааны талаарх мэдээ, мэдээллийг олон нийтэд хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр сурталчлах, байршуулах, мэдээлэх.	Батлагдсан төсвийн хүрээнд	Жилдээ	Төлөвлөлт, тайлагналт, мэдээлэл технологи, цахимжилтүүн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	СУХ-ийн дарга Б.Чинбилэг
14	Төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас, бүтэн жилээр гаргаж байгууллагын удирдлагад таницууллах, гүйцэтгэлийн Тайлангийн хамт тайлганах.	-	II, IY улирал	ЗУХ-ийн дарга С.Туяа СУХ-ийн дарга Б.Чинбилэг Хяналт-шинжилгээ, Унэлгээ статистик мэдээ хариуцсан мэргэжилтэн Ш.Дэлгэрмаа	Газрын дарга Х.Соёл-Эрдэнэ

Төлөвлөгөө Боловсруулсан:
ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

С.ТУЯА